|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Søknadsskjema  *Posisjoneringsmidler for satsing mot EU-søknad* | | | | | | | |
| **Søknadsfrist: Søknader behandles kontinuerlig**  **Det er utarbeidet en kort** [**veiledning**](#veiledning) **til skjemaet på siste side.** | | | | | | | |
| Informasjon om søker/forsker i HF | | | | | | | |
| Navn/forsker | | Klikk her for å skrive inn tekst. | | Stilling | | Klikk her for å skrive inn tekst. | |
| [Akademisk grad](#Akademisk) | | Klikk her for å skrive inn tekst. | | E-post | | Klikk her for å skrive inn tekst. | |
| Antall [publikasjoner](#publikasjoner) siste 5 år | | Klikk her for å skrive inn tekst. | | Antall [doktorgrader](#doktorgrader) siste 5 år | | Klikk her for å skrive inn tekst. | |
| Informasjon om søkerinstitusjon | | | | | | | |
| [Søker-og regnskaps- institusjon](#veiledning) | velg føretak og PIC kode. | | | | | | |
| Søkerinstitu-sjonavdeling | Klikk her for å skrive inn tekst. | | | | | | |
| Navn på regnskapsfører | | Klikk her for å skrive inn tekst. | | E-post regnskapsfører | | Klikk her for å skrive inn tekst. | |
| Informasjon om forskningsmiljø (lokalt) | | | | | | | |
| Navn på forskningsgruppe og leder for gruppen | | | Klikk her for å skrive inn tekst. | | | | |
| Institusjoner | | | Klikk her for å skrive inn tekst. | | | | |
| [Prosjektleder](#Prosjektleder) | | | Klikk her for å skrive inn tekst. | | | | |
| Involverte personer | | | Klikk her for å skrive inn tekst. | | | | |
| Antall [publikasjoner](#publikasjoner) siste 5 år | | | Klikk her for å skrive inn tekst. | | Antall [doktorgrader](#doktorgrader) siste 5 år | | Klikk her for å skrive inn tekst. |

****

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nasjonale og internasjonale [samarbeidspartnere](#samarbeidspartnere)  **(konsortie)** | | |
| Navn og akademisk grad | | Institusjon |
| Klikk her for å skrive inn tekst. | | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| Klikk her for å skrive inn tekst. | | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| Klikk her for å skrive inn tekst. | | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| Klikk her for å skrive inn tekst. | | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| Klikk her for å skrive inn tekst. | | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| Klikk her for å skrive inn tekst. | | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| Det søkes om: | | |
| Kr. 50 000 for å bli partner i prosjektsøknader rettet mot ERC/Horizon Europe  Kr. 150 000 som koordinator i prosjektsøknader rettet mot ERC/Horizon Europe  Kr. 50 000 for aktiviteter rettet mot COST Actions | | |
| Rettet mot ERC/Horizon Europe/COST Actions | | |
| Navn på program og søknadsfrist | Klikk her for å skrive inn tekst. | |
| Hva skal midlene benyttes til?  (for eksempel:workshop, reiser, konferanser, tilrettelegging for kontakt med næringsliv og SMBer, assistanse til søknadsskriving, frikjøp o.a.): | Klikk her for å skrive inn tekst. | |
| Kopi av søknad er sendt | | |
| Avdelings/klinikkdirektør  Forskningsavdeling ved helseforetaket | | |
| Vedlegg | | |
| 1. CV | | |
| 1. Publikasjonsliste søker, siste 5 år | | |
| 1. Publikasjonsliste forskningsmiljø, siste 5 år | | |

|  |
| --- |
| [SENDE SØKNAD, se veiledning](#sokninfo) |

|  |
| --- |
| **VEILEDNING** |
| **Elektronisk utfylling**  Alle skjemafelt utvides etter hvert som tekst skrives eller kopieres inn i skjemaet.  **Sende søknad**  Elektronisk versjon av søknad og vedlegg sendes [forskning@helse-vest.no](mailto:forskning@helse-vest.no)  Kopi av søknad skal sendes avdelings-/klinikkdirektør  **Søkerinstitusjon**  En forutsetning for å få tildelt posisjoneringsmidlar er at et foretak i Helse Vest er oppført som administrativ og juridisk kontraktspartner/koordinator i EU-søknaden. For korrekt forankring av søknad om forskningsmidler frå EU, må PIC-kode for gjeldende foretak benyttes. [Les mer i retningslinjene for posisjoneringsmidler](https://helse-vest.no/vart-oppdrag/vare-hovudoppgaver/forsking/forskingsmidlar/insentivprogram-for-eksterne-forskingsmidlar/posisjoneringsmidlar-for-satsing-mot-eu-og-nfr#s%C3%B8knadskjema-og-tematiske-omr%C3%A5dar,-eu-s%C3%B8knadar)    **Akademisk grad**  Søker må ha avlagt ph.D grad som for å kunne søke  **Publikasjoner**  Oppgi publikasjoner i tidsskrift med fagfellebedømming. I vedlegg 2 og 3 (publikasjonsliste siste fem år) kan også andre publikasjoner tas med om ønskelig.  **Doktorgrader**  Antall doktorgradskandidater veiledet og disputert siste fem år.  **Prosjek****tleder**  Helseforskingsloven gir definisjonen av prosjektleder og [forskrift til helseforskingslova](https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2009-07-01-955) gir nærmere beskrivelse av oppgåvene til prosjektleder.    **Samarbeidspartnere**  Før opp navn, akademisk grad og institusjon for nasjonale og internasjonale samarbeidspartnere, som vil delta faglig aktivt i prosjektet.  **Regnskapsførende institusjon**  Midlene utbetales gjennom godkjent regnskapsinstitusjon. I henhold til oppdragsdokumentet 2012 fra HOD er det kun foretakene og de private, ideelle institusjonene som har avtale med Helse Vest, som kan være regnskapsførende institusjon for tildelinger av nye forskningsprosjekter fra Helse Vest. Følgende institusjoner er godkjent som regnskapsinstitusjoner for Helse Vests forskningsmidler:   * Regionens helseforetak * [Private, ideelle institusjoner med avtale med Helse Vest RHF](http://www.helse-vest.no/no/Behandlingsstader/Sider/Private,-ideelle-institusjonar.aspx) |