Mal for prosjektbeskrivinga

**Merk at alle hovudpunkta i prosjektbeskrivinga er obligatoriske, medan enkelte underpunkt berre er rettleiande og ikkje nødvendigvis relevante for alle prosjekt/søknadstypar. Eigen mal skal brukast ved søknad om stipend til kliniske studiar (20 prosent)**

**Formatkrav**

* Prosjektbeskrivinga skal vere kortfatta på norsk eller engelsk, evt. svensk eller dansk.
* *Maks. 10 A4-sider inkludert figurar/tabellar, referanseliste og appendiks.*
* Skrifttype: Motsvarande Calibri 11 pkt, enkel linjeavstand, min. 2 cm marg. For referanseliste og evt. figurtekst, kan ein bruke skriftstørrelse 9.

# prosjekttittel

Tittelen skal svare til innhaldet for prosjektet. Den skal bestå av maks. 150 teikn. Tittelen skal ikkje skrivast med blokkbokstavar.

# Innleiing

Innleiinga skal gi ei kort beskriving av bakgrunnen for prosjektet og dei sentrale kunnskapsutfordringane innan fagområdet som blir omfatta av prosjektet.

Beskriv:

* Kunnskapsstatus for fagfeltet
* Dei største kunnskapsutfordringane i fagfeltet, både nasjonale og internasjonale
* Bakgrunnen for prosjektet
* Betydninga for prosjektet for fagfeltet

## 1.1. Nytteverdi for pasientbehandling

# I søknadsskjemaet (eSøknad) skal det givast ei kort forklaring av den forventa betydninga for prosjektet for helsetenesta inkl. nytteverdi for pasientbehandling (på kort og lang sikt) og/eller sjukdomsførebygging og/eller organiseringa og kvaliteten på helsetenesta. Dette kan utdjupast nærare i prosjektbeskrivinga.

# 2. Problemstillingar og mål

Problemstillingar og/eller hypotesar skal framstillast i klart definerte hovud- og delmål. Måla skal vere konkrete og etterprøvbare. Hovud- og delmåla skal beskrivast i søknadsskjemaet (eSøknad) og kan utdjupast i prosjektbeskrivinga med utgangspunkt i:

* Problemstillingar
* Kortsiktige og langsiktige mål
* Kva resultat som er venta oppnådd i løpet av prosjektperioden
* Venta betydning for kunnskapsfeltet

Spesielt for enkelte søknadstyper:

* For søknader om doktorgrads- og postdoktorstipend:

Det skal komme klart fram kva som er oppgåvene til stipendiaten i prosjektet.

* For søknader om karrierestipend:

Det skal gå klart fram både kva som er forskarens (den som søkjer karrierestipendet) og oppgåvene til stipendiaten i prosjektet. Prosjektbeskrivinga skal også innehalde ein plan for etablering av eigen forskingsaktivitet/ -gruppe og oppbygging av miljø med samarbeidspartar.

* Berre søknad om utanlandsstipend: Prosjektbeskriving, samandrag og aktivitetsplan må spegle at dette er ein søknad om utanlandsstipend. I prosjektbeskrivinga skal det gjerast greie for utanlandsopphaldet i eit eige punkt, gjerne innleiingsvis.
* For søknad om stipend for kliniske studiar (20 prosent): Sjå eigen mal for prosjektbeskriving

# 3. Gjennomføring

Gjennomføringsevne er eit uttrykk for i kva grad det er sannsynleg at prosjektet blir gjennomført på ein best mogleg måte innan prosjektperioden.

## 3.1. Studiedesign, metodeval og analysar

Det skal gjerast greie for vitskaplege metodar som skal nyttast i prosjektet. Metodevala skal grunngiast, og det skal komme fram korleis dei er eigna til å svare på problemstillingane / hypotesane. Alternativt kan det givast ei beskriving av korleis metodane kan utviklast gjennom prosjektet.

Gi ei beskriving av:

* Nødvendig utstyr og personell
* Korleis val av metodar er relevante
* Design (kliniske studiar)
* Statistisk styrke for å svare på problemstillinga der dette er relevant (kliniske studiar)
* Bruk av utforskande markørar for pasientstratifisering, om relevant (kliniske studiar)
* Kjønnsspesifikke analysar, om relevante

## 3.2. Risikovurdering i prosjektet

Gi ei beskriving av korleis risikoar knytte til gjennomførlegheit for prosjektet er identifiserte og handterte, t.d. gjennom alternative tilnærmingar til rekrutteringsutfordringar, metode, forseinkingar, avgrensa tilgang til infrastruktur, analyse og anna.

## 3.3. Organisering og samarbeid

Prosjektbeskrivinga skal innehalde ei oversikt over organiseringa og samarbeids-konstellasjonane for prosjektet.

Gi ei beskriving av:

* Organiseringa av prosjektet og ev. tilknyting til forskingsgruppe, inkl. prosjektleiing.
* Kompetansen til miljøet, infrastruktur og andre ressursar som har noko å seie for gjennomføring av prosjektet.
* Omfang av regionalt samarbeid, og evt. nasjonalt og internasjonalt samarbeid

Merk at alle deltakarar i prosjektet skal førast opp i søknadsskjemaet (eSøknad).

Regionalt samarbeid vil bli vekta positivt i vurderinga av prosjekt i søknadskategorien «Open prosjektstøtte».

## 3.4. Budsjett

Budsjettet skal setjast opp i søknadsskjemaet (eSøknad). Om nødvendig, gi utfyllande opplysningar om budsjett og ressursbruk i prosjektbeskrivinga. Budsjettet skal gi ei god oversikt over kostnadsrammene og samsvare med målet og innhaldet for prosjektet.

Særleg for open prosjektstøtte og klinisk karrierestipend: Det bør vere samsvar mellom planlagt aktivitetsnivå per år og budsjetterte kostnader same år. Dersom det til dømes er venta lågare kostnader i oppstartsfasen, bør søknadsbudsjettet spegle dette.

Doktorgrads- og postdoktorstipendiatar må gjere greie for eventuelle prosjektkostnader som skal dekkjast av andre finansieringskjelder.

## 3.5. Plan for framdrift og publisering

Aktivitetsplan (milepælsplan) for prosjektet skal førast opp i søknadsskjemaet (eSøknad). Prosjektbeskrivinga skal innehalde ei meir utdjupande beskriving av tidsplan og milepælar for gjennomføring av prosjektet, inkl. ei oversikt/beskriving over planlagde publikasjonar.

## 3.6. Plan for implementering

Gi ei beskriving av:

* Korleis ny kunnskap kan takast i bruk i tenesta
* Plan for implementering av resultata frå forskingsprosjektet
* Innovasjonspotensialet for prosjektet

# 4. Brukarmedverknad

Brukarmedverknad skal beskrivast i søknadsskjemaet (eSøknad). Dette gjeld følgande søknadskategoriar:

* Doktorgradsstipend
* Postdoktorstipend
* Klinisk forskerstipend
* Klinisk karrierestipend
* Open prosjektstøtte

Beskrivelsen kan evt. og utdjupast i prosjektbeskrivinga.

Forskarar som får Helse Vest sine forskingsmidlar, skal ha gjennomført kurs i brukarmedverknad, [https://helse-vest.no/vart-oppdrag/vare-hovudoppgaver/forsking#\*digital-opplaering-for-brukarmedverknad-i-helseforsking](https://helse-vest.no/vart-oppdrag/vare-hovudoppgaver/forsking#digital-opplaering-for-brukarmedverknad-i-helseforsking).

# 5. Etikk

Gjer greie for eventuelle etiske problemstillingar i prosjektet, og korleis dette blir handtert. Dersom det ikkje er etiske problemstillingar, må dette vere oppgitt her.

# 6. Referansar

Referansane skal vise til litteratur som underbyggjer det faglege innhaldet i prosjektet.

**Generelle tips:**

* Søknadane blir vurderte av eksterne, uavhengige fagfellar i vurderingskomitéar. Det er difor viktig at prosjektet blir beskrive på ein oversiktleg og strukturert måte i prosjektbeskrivinga, som er heilt sentral ved vurdering av ein søknad.
* Unngå omfattande bruk av forkortingar, fagterminologi o.l. for å gjere teksten meir lesarvenleg.
* Ver nøye med å overhalde formatkrava. **Merk**: Søknaden vil bli avvist dersom prosjektbeskrivinga overstig 10 A4-sider inkludert figurar/tabellar, referanseliste og appendiks.