



Hvordan kontakte pasient- og brukerorganisasjoner for å rekruttere brukermedvirkere til ditt forskningsprosjekt

Det anbefales å involvere brukermedvirkere allerede fra starten av et forskningsprosjekt. Tidlig involvering av brukermedvirkere (pasienter, pårørende eller representanter for brukerorganisasjoner) styrker både kvaliteten, relevansen og gjennomførbarheten av klinisk forskning. Forskning viser at brukermedvirkning har størst effekt når den skjer fra idé- og planleggingsfasen, (<https://tidsskriftet.no/2024/01/kronikk/brukermedvirkning-i-forskning-lite-sent>).

Under finner du noen råd for å komme raskt i gang med rekrutteringen av brukermedvirkere:

1. Bruk flere kontaktkanaler

- Send e-post til én eller flere pasient- og brukerorganisasjoner.
- Ta gjerne kontakt via sosiale medier dersom det er relevant.
- Ring kontaktpersoner dersom telefonnummer er oppgitt.
- Unngå skoleferier og perioder med lav aktivitet.

2. Forslag til innhold i henvendelsen

Beskriv forespørselen tydelig, for eksempel: «Ønsker hjelp til rekruttering av brukermedvirkere innen [område]».

E-posten bør inneholde:

- **Kort om prosjektet**
 - Kort og tydelig prosjektbeskrivelse (<https://sprakradet.no/klarsprak/>).
 - Lenke til mer informasjon ved behov.
- **Hvilken brukererfaring du søker**
 - Relevant pasient- eller pårøndererfaring.

- Eventuelle krav til alder, kjønn, språk eller kulturkompetanse.
- Spesifikke erfaringer (diagnose, behandling eller livssituasjon).
- Ønske om antall brukermedvirkere (f.eks. for bredde, støtte og kontinuitet).
- **Praktisk informasjon**
 - Forventet tidsbruk.
 - Møtehyppighet og varighet.
 - Møteform (digital, fysisk eller hybrid).
 - Total prosjektperiode.
- **Kompensasjon**
 - Informasjon om honorar og satser.
 - Dekning av utgifter.
 - Refusjon av reise i henhold til helseforetakets retningslinjer.
- **Kontaktinformasjon**
 - Telefonnummer (med tilgjengelige tidspunkt).
 - E-postadresse.

3. Etter kontakt med aktuell brukermedvirker

- Informer om prosjektets fase og tidlig involvering.
- Avklar forventninger (rolle, ansvar og påvirkningsmulighet).
- Avtal gjensidig kontaktinformasjon.

4. Kartlegg behov for tilrettelegging

- Digital tilrettelegging.
- Praktiske behov.
- Språk og kommunikasjon.
- Fysisk tilgjengelighet.

5. Skriftlig avtale

- Fyll ut avtale om brukermedvirkning.
- Se NorCRIN: avtale om brukermedvirkning <https://www.helse-vest.no/nb/norcrin/brukermedvirkning/verktoy-for-brukermedvirkning/>

